



Karlskrona Lyckå Ridklubb

Styrelsemöte KLRK

Karlskrona Lyckå Ridklubb

Datum: 2024-09-30 klockan 18.00-20.00

Plats: Nya teorirummet, KLRK

Närvarande:

Mary Aronsson	X
Camilla Bäckström	X
Birgitta Germundahl	X
Helena Holm	X
Edit Lennartsson	X
Jenny Lilja	X
Molly Lilja	X
Håkan Lindberg	-
Åsa Ljungberg	X
Torsten Millqvist	-
Victoria Nordholm	X
Kristina Printzlow Verksamhetschef, Adjungerad	X
Matilda Svensson	-
ToR:s representant	X

Agenda:

§1. Öppnande av mötet

- Ordförande förklarade mötet öppnat.

§2. Dagordning

- Dagordningen har skickats ut.

§3. Val av justerare

- Mary valdes till justerare.

§4. Föregående protokoll

- Föregående protokoll har skickats ut. Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

§5. Info från ordförande



Karlskrona Lyckå Ridklubb

a) Inkomna ärenden och förslag

- Ett ärende har inkommit och skickats vidare till AU-utskottet.
- Möte med hyresgäster inbokat 20 oktober kl. 15.00 med alla hyresgäster för diskussion om värdegrundsfrågor och hästvälfärd, samt information om nya hyresavtalet.
- En rutin för utdrag ur brottsregistret är framtagen, se bifogat dokument Handlingsplan för kontroll av begränsat registerutdrag. Rutinen utvärderas efter att nästa års styrelse är tillsatt. Länk till information och var man hittar till polisens registerutdrag [Trygg idrott - Riksidrottsförbundet \(rf.se\)](https://tryggidrott.se)
- Åsa, Kristina och Sandra har träffats angående Sandras kommande anställning som verksamhetschef. Nästa steg är MBL-förhandling.
- Kristina, Sandra och Åsa har deltagit i utbildning om verksamhetsutveckling och ekonomi (Kristina och Sandra).
- Åsa, Camilla och Kristina är inbjudna till möte med SISU angående Karlssons stall.

b) Olycks-/incidentrapportering

- Inga olyckor eller incidenter att rapportera.

§6. Ekonomi

- Kristina skickar ut rapport i slutet på veckan.

§7. Info från verksamhetschefen

a) Övergripande som hänt sedan sist

- Allt rullar på bra.

b) Ridskolan

- Fulla grupper förutom någon enstaka ströplats.

b) Personalen

- God arbetsmiljö i personalgruppen.

d) Hästarna

- Igor trivs inte i ridskoleverksamheten och kommer att bytas ut.
- Dior har en skelettskada i hasen och kommer inte fortsätta som ridskolehäst.
- Inga intressenter till att köpa Harry.
- Några få intressenter till att köpa Dalida.

e) Stallarna



Karlskrona Lyckå Ridklubb

- Alla medlemsstallarna är fullbelagda.
- Nya hyresavtal ska skickas ut till hyresgästerna.

§8. Info från Ungdomssektionen (US)

- Genomfört en övernattnings i klubblokalen som var mycket uppskattad.
- Uppgraderat US-tavlan.
- Planering av halloween pågår.
- Planering inför julshowen pågår. Kristina meddelar att personalen gärna hjälper till om det behövs.

§9. Info från Tävlings- och Ryttarsektionen

- Hopptävling för ponny genomförd.
- Hopptävling för häst blev inställd pga för få startande.
- Dressyrtävling var också få startande men genomfördes ändå eftersom det var många tävlande från klubben.
- Planerade tävlingar är:
 - o 10 november WE-tävling
 - o 17 november dressyrtävling
 - o 7-8 december KLRK-specialen

§10. Arbetsgrupperna

a) Affärsutveckling och modernisering

- Policy för olycks-/incidentrapport har påbörjats. Undersöker om det som finns på Svenska ridsportsförbundet kan användas.

b) Anläggning

- Arbetsläger för medlemmarna den 19:de och 20:de oktober. Skicka till Håkan de åtgärder som behöver göras på anläggningen.
- Avvaktar med arbetet med sargen i lilla ridhuset tills sargen behöver bytas.
- Förslag om att ordna parkering vid lilla ridhuset för personer i handikappridningen.
- Åsa har ordnat skyltar och annat material för att göra vägen till Karlssons stall säkrare.

c) Kommunikation och sponsring

- Fixat QR-koder till kiosken.
- Ordnat genvägar till populära sidor på webben.



Karlskrona Lyckå Ridklubb

- Sharepoint går att ordna, men kostar 12 000 kr. Förslag om att göra en efterlysning bland medlemmarna om någon kan hjälpa till att bygga upp en sådan sida.
- Kommer skicka ut nyhetsbrev om vad som händer på klubben under hösten.
- Jenny skriver förslag på text om att starta nybörjargrupp för vuxna och stämmer av med Kristina.
- Marknadsföra om att klubben har E-passi.
- Uppföljande enkätundersökning till medlemmarna kommer att skickas ut.

d) Häst och ryttare

- Omvårdnadskurs hölls av veterinär Cilla den 7 september. Något färre deltagare än vad det brukar vara.

e) Kiosk

- Kiosken fick stängas pga av stök och att varor försvann. Nu har kiosken öppnats igen och det följs upp hur det går.
- Glassäsongen är slut och boxen fylls inte på mer.
- Visning av klubbkläder på torsdag 3 okt. 17.30-19.00. Bjuds på snittar.
- Personalen kommer att få kläder från kollektionen.
- T-shirts till US, plus några extra.
- Pengar från kiosken föreslås användas till nya möbler på altanen. Bord med uppfällbara bänkar som kan stå ute året runt och inte blåser bort. Kostar 800 kr/st. Inköp av 10 st.
- Ta bort sandlådan och bygga en pergola istället där några av bänkarna kan placeras.

§11. Planering inkl. representation/deltagare

- BTH anordnar en föreningsdag den 9 oktober. Håkan och Kristina deltar. Jenny fixar material med information om klubben.
- Ledarskap i fokus, 19 nov på Ronneby brunn.
- Föreningskonferens, 16 nov på Ronneby brunn.

§12. Övriga frågor

- Inga övriga frågor

§13. Nästa möte

- OBS! Ny tid! Nästa möte planeras 4 november kl. 18.00.



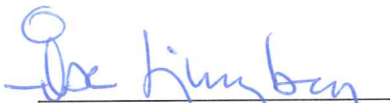
Karlskrona Lyckå Ridklubb

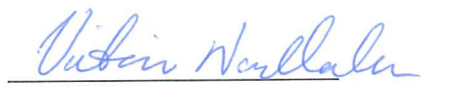
§14. Tagna beslut

- När det finns utrymme i budgeten ska en ny harv köpas in. Den kostar 75 000 kr. Kristina samråder med Torsten om när det är möjligt.
- Inköp av 10 st bord med uppfällbara bänkar
- Inköp av personalkläder
- Inköp av T-shirts till US.

§15. Mötet avslutas

- Ordförande förklarade mötet avslutat.


Åsa Ljungberg, ordförande


Victoria Nordholm, vice sekreterare


Mary Aronsson, justerare



Handlingsplan och rutin för kontroll av registerutdrag ur belastningsregistret för personal, tränare, styrelse, tävlingssektion och ungdomssektionens styrelse vid Karlskrona Lyckå Ridklubb.

Sedan 1 januari 2020 ska föreningar begära begränsat registerutdrag ur belastningsregistret för den som anställs och/eller har uppdrag i föreningen och där har direkt och regelbunden kontakt med barn. Registerutdraget ska alltid uppvisas vid ny tillsättningar och gäller för alla som kommer att erbjudas uppdrag eller tilldelas uppgifter som innebär direkt och regelbunden kontakt med barn. Beslutet gäller emellertid inte personer som är under 15 år och därför inte uppnått straffbarhetsåldern i Sverige.

"RFs Stadgar 2023

Kapitel 8 §5

8. i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister"

Utdraget skall införskaffas av den enskilde och uppvisas för KLRKs Verksamhetschef, Styrelseordförande eller Vice ordförande vid nyanställning samt snarast efter årsmöte för ny styrelsemedlem, gäller även ungdomsledare över **16 år**. Nytt begränsat registerutdrag uppvisas varje år under januari månad. Uppvisande av registerutdrag skall kvitteras omgående på särskild lista.

Innehållet får ej noteras, utdraget får ej sparas eller kopieras.

KLRKs styrelse har ansvar att ta ställning till om ledare med tidigare dom skall ges förtroende att tilldelas ledarfunktion/anställning/förtroendeuppdrag.

- Personal, gäller alla fast anställda
- Person med anställning via t ex arbetsförmedling eller annan subventionerad anställning
- Praktikant/elev
- Tränare
- Styrelse
- Tävlingssektion
- Ungdomssektionens styrelse, över 16 år
- Ledare för ungdomar

Exempel:

[Skriv här]

Lyckeby 2024-09-30

[illegible]